



Datum: 2. 11. 2021

## ZAPISNIK

2. seja Sveta šole Osnovne šole Janeza Puharja Kranj – Center v mandatnem obdobju 2021/2025, ki je bila v torek, 2. 11. 2021 z začetkom ob 18:00 uri v avli matične šole.

Prisotni: Glej listo prisotnih (priloga) Ugotovi se, da je seja sklepčna.

### Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
2. Poročilo o realizaciji sklepov 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
3. Poslovnik Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
4. Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2021/2022 šole in vrtca
5. Razno

Sejo je odprla in vodila predsednica Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja Kranj Center gospa Lea Bidovec.

Odpira se razprava na predlagani dnevni red. Predlaga se razširitev dnevnega reda. Navede predlagano razširitev dnevnega reda.

### Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
2. Poročilo o realizaciji sklepov 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
3. Poslovnik Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
4. Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2021/2022 šole in vrtca
5. Pričetek razpisnega postopka za imenovanje ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center
6. Imenovanje komisije za izvedbo razpisa za ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center
7. Potrditev članov za šolski sklad OŠ Janeza Puharja Kranj - Center
8. Razno

Odpira razpravo na predlagano razširitev dnevnega reda. Ugotavlja se da ni razprave.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-00-01/21:** Sprejme in potrdi se razširitev dnevnega reda

## Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
2. Poročilo o realizaciji sklepov 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
3. Poslovnik Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center
4. Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2021/2022 šole in vrtca
5. Pričetek razpisnega postopka za imenovanje ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center
6. Imenovanje komisije za izvedbo razpisa za ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center
7. Potrditev članov za šolski sklad OŠ Janeza Puharja Kranj - Center
8. Razno

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog: 8**

**proti: 0**

**vzdržanih: 0**

Odpira se prva točka dnevnega reda.

1. **Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center**

Odpira se razprava.

Ugotovi se da se prejšnji zapisnik ustrezno popravi, oštevilčenje sklepov.

Ugotovi se nihče, da nima pripomb na zapisnik z dne 19. 10. 2021.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-01-01/21:** Potrdi se zapisnik 1. seje Sveta zavoda.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog: 8**

**proti: 0**

**vzdržanih: 0**

2. **Poročilo o realizaciji sklepov 1. seje Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja - Center**

Ugotovi se, da so vse točke prejšnjega zapisnika izvršene.

Ugotovi se, da so vsi prisotni seznanjeni z izvršenimi točkami prejšnjega zapisnika.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-02-01/21:** Člani sveta so seznanjeni s poročilom realizacije sklepov 1. seje Sveta zavoda.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog: 8**

**proti: 0**

**vzdržanih: 0**

Sprejme se;

**Sklep št. 02-02-02/21:** Sprejeti sklepi 1. seje Sveta zavoda so vsi izvršeni.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog:** 8

**proti:** 0

**vzdržanih:** 0

### **3. Poslovnik Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja – Center**

Poslovnik gradiva so člani sveta prejeli ob vabilu na 2. sejo, zato se odpira razprava na poslovnik in podajanje pripomb na predlagani pravilnik OŠ. Janeza Puharja Kranj Center, brez predhodnega poročanja.

G. Rejec poda pripombo na 5. točko pravilnika. Ne zdi se mu smiselno, da je predsednik zunanja oseba.

Bidovec poda pripombo, da bi bilo dobro da pri pripombi na poslovnik vsi sodelujoči podajajo pripombe.

G. Rozman poda pripombo, da je poslovnik usmerjen bolj za naprej kot za 1. sejo. Pove, da bi bilo dobro, da se pusti tako kot je bilo.

Ga. Hauptman poda pripombo na 22. člen, 3. odstavek, da se ji zdi pošiljanje po telegramu »zastarelo«. Predlaga da bi se tal del spremenil in bi namesto obveščanja po telegramu zamenjali z obveščanjem po mailu.

V 9. členu se popravi pravopisna napaka. V 67. členu predlaga, da se zapiše tisti termin, ki je naveden v sistemizaciji delovnih mest – tajnica/poslovni sekretar.

G. rejec poda pripombo na 26. člen. Ne zdi se mu smiseln.

G. rejec poda pripombo na 27. člen, ki se mu ravno tako ne zdi smiseln, predvsem termin alternativna oblika.

Ga. Bidovec poda pripombo, da se izbriše 27. člen. Poda pripombe, kaj vse ni zajeto v poslovniku, kaj vse je potrebno vključiti. Vse pripombe navede in jih prebere.

Prisotne vpraša, če ima še kdo kakšen predlog.

V.d. ravnatelj predlaga spremembo pri 4. členu poslovnika in poda dopolnitev.

Predsednica poda mnenje na 4. člen poslovnika, meni, da lahko ostane tako kot je zapisano in sicer »vsi in ne 2/3 zaposlenih«.

Predsednica predlaga, če bi bilo možno, če bi se še enkrat morda vprašalo za mnenje ali je 4. člen obvezen, da so vsi ali ne.

Prisotni predlagajo, da se doda dodatna točka v korespondenčni seji, ki se nanaša na potek seje v izjemnih primerih (zoom). Predlaga se, da se pod 3. točko poslovnika napiše da se lahko



seja izvede tudi s pomočjo IKT tehnologije. Ga. Bidovec, predlaga, da se v tem primeru tudi napiše sprememba v poteku seje. G. ravnatelj predlaga da se vpiše pod 40. člen.

Ravnatelj pove, da je bil opozorjen s strani g. Čagrana, da se lahko vse črta od 74 – 81. člena poslovnika. Da je so vse navedene točke že vključene v poslovnik. Ravnatelj vpraša prisotne za mnenja. Predlaga, da se da to ven in namesto tega vključi sprejemanje notranjih aktov šole. Vsi prisotni se z predlogom strinjajo.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-03-01/21:** V poslovnik šole se od 74.-81. člena vključi zgoraj navedeno in sicer sprejemanje notranjih aktov šole.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za** predlog: 8

**proti:** 0

**vzdržanih:** 0

Ga. Bidovec v poslovnik dodatno predlaga vključitev dodatnih členov.

Ga. Bidovec poda pripombo na 82. člen. Vpraša če to pustimo notri, zanima jo če pusti rok 30 dni ali da se sprejme na seji.

G. Grah, pove za pravopisno napako v 54. členu.

G. Rozman predlaga, da se danes poslovnik ne sprejme ampak da danes prisotni prej prejmejo čistopis, nato pa se na naslednji seji zavoda odloči o sprejetju pravilnika.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-03-02/21:** Do naslednje seje se pripravi čistopis s predlogi in popravki članov sveta zavoda, poslovnik se pošlje 7 dni pred izdajo vabila na naslednjo sejo, vse pripombe se pošlje po elektronski pošti.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za** predlog: 8

**proti:** 0

**vzdržanih:** 0

**Sklep št. 02-03-03/21:** Člani sveta so bili seznanjeni z poslovníkom, kateri se je na seji tudi dopolnil.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za** predlog: 8

**proti:** 0

**vzdržanih:** 0

#### **4. Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2021/2022 šole in vrtca**

Letni delovni načrt LDN za šolsko leto 2021/2022 šole in vrtca so člani sveta prejeli ob vabilu na 2. sejo, zato se odpira razprava na omenjeni dokument brez predhodnega poročanja.

Odpira se razprava za komentarje in predloge.

Ugotavlja se, da ni razprave.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-04-01/21:** Člani sveta zavoda potrjujejo, letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtce.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog:** 8

**proti:** 0

**vzdržanih:** 0

#### **5. Pričetek razpisnega postopka za imenovanje ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center**

Predsednica Sveta predstavi razpisni postopek za imenovanje zavoda. V skladu z Zakonom o zavodih – ZZ-A (Ur. L . RS, št. 12/91 in 8/96) ter v skladu z ZOFVI je potrebno opraviti v zvezi z razpisnim postopkom naslednja dejanja:

Svet zavoda sprejme najprej odločitev o tem:

- Da bo pričel razpisni postopek za imenovanje ravnatelja zavoda,
- Določi vsebino razpisa,
- Datum objave ter
- Sredstva javnega obveščanja v katerem se razpis objavi.

Svet zavoda lahko izmed članov sveta imenuje ožjo skupino - komisijo za izvedbo razpisa za ravnatelja.

Predsednica Sveta šole pove, da je pred razpisom potrebno soglasje ministrstva in župana. S tem naj bi se določil tudi okvirni datum začetka razpisa.

Ugotavlja se, da ni razprave.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-05-01/21:** Svet zavoda daje soglasje za pričetek postopka za imenovanje ravnatelja zavoda.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

**za predlog:** 7

**proti:** 0

**vzdržanih:** 1

Določi se vsebina razpisa, ki se jo dopolni s časom razpisa. Od 8-15 dni je čas za razpis. 8 dni se ne priporoča, predlaga se 15 dni za čas oddaje vloge. Prebere se razpisne pogoje za zasedbo delavnega mesta.

Ugotovi se, da ni pripomb na vsebino razpisa.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-05-02/21:** Člani sveta zavoda potrjujejo predlagano vsebino razpisa za razpisni postopek za imenovanje ravnatelja zavoda OŠ Janeza Puharja Kranj – Center, s predlaganimi dopolnili.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

za predlog: 8

proti: 0

vzdržanih: 0

Sprejme se;

**Sklep št. 02-05-03/21:** Člani sveta zavoda bodo določili datum razpisa po prejemu soglasja s strani ministrstva oziroma na naslednji seji.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

za predlog: 8

proti: 0

vzdržanih: 0

Sredstva javnega obveščanja v katerem se razpis objavi;

Ga. Bidovec predlaga, da se oglas objavi v časopisu Gorenjski glas, na strani šole in občine. Pripomni, da je razpis (oglas) strošek šole. Šola mora plačati oglas za objavo v časopisu. Oglas mora biti objavljen v Uradnem listu in enemu časopisu.

V.d ravnatelja predlaga Gorenjski glas.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-05-04/21:** Člani sveta sprejmejo predlog, da se za sredstvo objave oglasa izbere Gorenjski glas.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

za predlog: 8

proti: 0

vzdržanih: 0

## **6. Imenovanje komisije za izvedbo razpisa za ravnatelja OŠ Janeza Puharja Kranj – Center**

Predsednica predlaga člane v komisijo to so predstavniki ustanovitelja in starši. Potrebuje se tri, vendar danes niso prisotni.

Točka se prestavi zaradi premajhnega števila prisotnih, prestavi na naslednjo sejo.

## **7. Potrditev članov za šolski sklad OŠ Janeza Puharja Kranj - Center**

G. Bidovec prebere kandidate in sicer so s strani šole naslednji: *Eva Brzin, Darja Mur in Jakob Drmota s strani staršev pa so kandidati: Ankica Vangelova Kurtić, Lea Bidovec, Aleksandra*



*Borenović in Franc Lautar* in odpira razpravo. Ugotovi se, da ni razprave. Zaradi kandidature G. Bidovec ne glasuje.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-07-01/21:** Svet zavoda potrdi predlagane kandidate za šolski sklad OŠ Janeza Puharja Kranj - Center.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

za predlog: 7

proti: 0

vzdržanih: 0

### **8. Razno:**

Podpredsednica ima vprašanje glede energetske sanacije podružnične šole Primsko, šola je namreč v izredno slabem stanju (okna, streha, kotlovnica). Opaža, da se šole energetske sanirajo, tople vode v razredih sploh ni, otroci se umivajo z ledeno vodo. Telovadnica je popolnoma neprimerna, povezana je s hodnikom in jedilnico. Ni požarnih vrat, dotrajana je fasada, streha. Starši so razumevajoči. Najbolj je potrebna menjava oken in povečanje telovadnice. Ni prostora za shranjevanje blazin, klopi, zato se prostor za telovadbo posledično še zmanjša. Predlaga, da je kakšna seja zavoda še na Primskovem, podpredsednica vabi prisotne da je naslednja seja tam.

V.d. ravnatelj pove, da je problematiko podružnične šole in potrebo po sanaciji že dvakrat izpostavil. Pove, da je bil na ogledu z gospodom Planinškom. Čaka se mnenje MOK, zaveda se, da je treba šolo sanirati, bi pa prosil predsednico Sveta šole in gospoda Rozmana, da bi po svojih močeh povprašala (na Občini), v kateri fazi se zadeva nahaja. V mesecu maju se je pogovarjalo o sanaciji oken, o novih požarnih vratih in stopnicah, župan in podžupan sta bila na šoli in se seznanila s problematiko.

Ga. Bidovec pove, da gre za kar precej veliko investicijo.

Sprejme se;

**Sklep št. 02-08-01/21:** Svet zavoda se je seznanil s pobudo gospe podpredsednice, pri čemer se predstavnik ustanoviteljice zavezuje, da bosta poskrbela za konkretne odgovore. Zavezuje se, da bosta po najboljših močeh prispevala k rešitvi zadeve.

Ugotavljanje prisotnosti: 8

za predlog: 8

proti: 0

vzdržanih: 0

Ugotovi se da so bile izčrpane vse točke dnevnega reda, zato je bila Seja Sveta zavoda OŠ Janeza Puharja Kranj – Center zaključeni ob 19:50 uri.

Zapisnikarica :  
Barbara Dragelj l.r.

Predsednica Sveta šole:  
Lea Bidovec l.r.