



STALNA IZPISNICA

Podpisan/a _____ **izpisujem**
(ime in priimek starša/skrbnika)

otroka _____, rojenega _____,
(ime in priimek otroka) (datum rojstva)

stanujočega _____
(naslov)

iz vrtca _____
(vrtec, enota)

z dnem _____ (vpišite zadnji dan otrokovega bivanja v vrtcu).

To pomeni, da bo otrok izpisan dne _____ (prvi dan odsotnosti).

Kraj in datum: _____

Podpis starša/skrbnika:

V skladu s 12. členom Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca lahko starši otroka izpišejo z obrazcem »Stalna izpisnica«, ki jo morajo oddati najkasneje 14 dni pred željenim izpisom. Izpis je možen s potekom odpovednega roka. O stalnem izpisu otroka vas bomo pisno obvestili.

Starše želimo obvestiti, da morajo - v skladu z 42. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev – Centru za socialno delo v 8 dneh po nastali spremembi sporočiti dejstva, okoliščine in spremembe, ki veljajo na upravičenost do pravice iz javnih sredstev, njeno višino ali obdobje prejemanja.

Datum prejema: _____

Podpis strokovnega delavca:
